

2019-2023 STRATEJİK PLANI

BEŞBİNEVLER ŞEHİT
CEVDET ÇAY ORTAOKULU





T.C.
KARABÜK VALİLİĞİ
BEŞBİNEVLER ŞEHİT CEVDET ÇAY
ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023
STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İstiklâl Marşı



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fıskırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yeğâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyenler dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927



SUNUŞ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

İdris KINASAKAL
Okul Müdürü

| İÇİNDEKİLER | | SAYFA NO |
|--|--|---------------------|
| SUNUŞ | | 6 |
| İÇİNDEKİLER | | 7 |
| 1. BÖLÜM: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | | |
| 1.1. | Amaç | 8 |
| 1.2. | Kapsam | 8 |
| 1.3. | Yasal Dayanak | 8 |
| 1.4. | Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi | 8 |
| 2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ | | |
| 2.1. | Okulun Mevcut Durumu | 9 |
| 2.2. | Temel İstatistikler | 9 |
| 2.3. | Paydaş Analizi | 13 |
| 2.4. | Kurum İçi Analiz | 13 |
| 2.5. | GZFT (Güçlü Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi | 20 |
| 2.6. | Gelişim ve Sorun Alanları | 21 |
| 3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM | | |
| 3.1. | Misyon | 23 |
| 3.2. | Vizyon | 23 |
| 3.3. | Temel Değerler ve İlkeler | 23 |
| 3.4. | Temalar | 25-32 |
| 3.5. | Amaçlar | 25-32 |
| 3.6. | Hedefler | 25-32 |
| 3.7. | Performans Göstergeleri | 25-32 |
| 4.BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | | |
| 4.1. | <i>Tedbir ve Maliyetlendirme</i> | 33 |
| 5. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME | | |
| 5.1.1. | İzleme Raporları | 33 |
| 5.1.2. | Tedbir Raporları | 33 |
| EKLER | | |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, bütçe kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli ve hesap verebilir şekilde kullanılması gerektiğini ilke edinmiştir.

Stratejik plan, bilindiği üzere 5018 sayılı Kanun içerisinde yer alan en önemli alanlardan biridir. Bu planlar aracılığıyla, kurumların beş yıllık misyon ve vizyonları ile amaç, hedef ve faaliyetlerine ilişkin farkındalık oluşmaktadır.

Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu ile birlikte birimlerde oluşturulan Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekipleri ve dış paydaşlar da planlama çalışmalarına dahil edilmek suretiyle geniş kapsamlı bir çalışma grubu oluşturulmuş ve bu sayede kurum kültürü açısından bir kalite standardı yakalanmıştır.

Beşbinevler Şehit Cevdet Çay Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmalarında misyon, vizyon, amaç, hedef ve faaliyetlerini belirleyerek stratejik planlamasını oluşturmuştur.

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|-----------------|----------------|----------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| İdris KINASAKAL | Okul Md. | Sebiye TANGAÇ | Md. Yrd. |
| Sebiye TANGAÇ | Md. Yrd. | Sefa KAYA | Öğret. |
| Sefa KAYA | Öğret. | İnanç DUMAN | Öğret. |
| Orhan TOKAN | Okul. Aile Bşk. | Muharrem VAROL | Öğret. |
| | | Ayşe ÜNAL | Veli |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı/Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1976-1977 öğretim yılında "Beşbinevler Ortaokulu" olarak Mimar Sinan İlköğretim Okulunun bünyesinde eğitim ve öğretime başlamıştır. Üç yıl burada kaldıktan sonra 1979-1980 öğretim yılında şu anki mevcut binasına taşınmıştır.

Okulumuz Karabük-Demir Çelik fabrikalarında çalışan işçiler tarafından 1969 yılında kurulan, S.S. Çelik-İş Mensupları Beşbinevler Yapı Kooperatifi tarafından yaptırılmış, 1985 yılında Milli Eğitim Bakanlığı'na devredilmiştir.

1982-1983 öğretim yılından itibaren "Beşbinevler Lisesi'ne" dönüştürülen okulumuz, 1987-1988 öğretim yılından itibaren ise lise ve ortaokulun ayrılmasıyla, mülkiyeti kendisine ait olan yeni binasına taşınmıştır. 1997-1998 öğretim yılından itibaren ise ilköğretim dönüştürülmüş ve "Beşbinevler İlköğretim Okulu" adını almıştır.

23 Şubat 2001 tarihli Valilik Oluru ile de okulumuzun adı "Beşbinevler Şehit Cevdet Çay İlköğretim Okulu" olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz, Beşbinevler 75. Yıl Mahallesi, Aktoprak mevkiinde 297 ada, 57 pafta, 7 parselde kayıtlı olup yüzölçümü 5.936 metrekaredir. Binamız üç katlı olup kaloriferlidir (doğalgaz). Binamız; müdür, müdür yardımcısı, öğretmenler odası, büro, mutfak, kitaplık, arşiv, bilgisayar teknolojisi sınıfı, fen laboratuvarı, kalorifer dairesi, 10 derslik, rehberlik odası, öğretmen ve öğrenci tuvaletlerinden oluşmuştur. Mevcut durum; Okulumuzda 120 erkek, 90 kız olmak üzere toplam 210 öğrenci; 16 öğretmen, 2 idareci, 1 memur ve 1 hizmetli olmak üzere toplam 20 personel bulunmaktadır.

Okulumuz bünyesinde 9 derslik, 9 şube, 1 müdür odası, 2 müdür yrd. odası, 1 öğretmen odası, 1 yardımcı personel odası, 1 memur odası, 1 bilişim teknolojileri sınıfı, 1 fen ve teknoloji laboratuvarı, 1 spor odası ve tuvaletler mevcuttur.

Okulumuz il ve ilçelerde yapılan sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere etkin olarak katılmaktadır. Yapılan bu faaliyetlerden çeşitli ödüller kazanılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi

| | | | | | |
|--|--|---|---|---------------|----|
| İli: | KARABÜK | İlçesi: | MERKEZ | | |
| Adres: | 75.Yıl Mah. 25 Nolu Sok. No:1 | Coğrafi Konum (link): | https://goo.gl/maps/HZK1EVyhKGX5w49DA | | |
| Telefon Numarası: | 0 370 433 25 70 | Faks Numarası: | | | |
| 709119 | 7309119@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | http://scevdetcay.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 709119 | Öğretim Şekli: | (Tam Gün) | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi: | 1976 | Toplam Çalışan Sayısı | 20 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 74 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 8 |
| | Erkek | 115 | | Erkek | 8 |
| | Toplam | 189 | | Toplam | 16 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı: | 21 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı: | 21 | | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı: | 11 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı: | - | | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi: | 4 | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 1 | 1 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | - | - | - |
| Branş Öğretmeni | 8 | 8 | 16 |
| Rehber Öğretmen | - | 1 | 1 |
| İdari Personel | 1 | - | 1 |
| Yardımcı Personel | 1 | - | 1 |
| Güvenlik Personeli | - | - | - |
| Toplam Çalışan Sayıları | 11 | 9 | 20 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 2 | Çok Amaçlı Salon | - | - |
| Derslik Sayısı | 9 | Çok Amaçlı Saha | - | - |
| Derslik Alanları (m2) | 440 | Kütüphane | - | - |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 9 | Fen Laboratuvarı | 1 | - |
| Şube Sayısı | 9 | Bilgisayar Laboratuvarı | 1 | - |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 50 | İş Atölyesi | - | - |
| Öğretmenler Odası (m2) | 25 | Beceri Atölyesi | 1 | - |
| Okul Oturma Alanı (m2) | 396 | Pansiyon | - | - |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 5550 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 0 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 1000 | | | |
| Kantin (m2) | Yok | | | |
| Tuvalet Sayısı | 9 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| Sınıfı | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|
| 5/A | 9 | 9 | 18 |
| 5/B | 9 | 10 | 19 |
| 6/A | 7 | 14 | 21 |
| 6/B | 8 | 12 | 20 |
| 7/A | 9 | 10 | 19 |
| 7/B | 6 | 13 | 19 |
| 8/A | 8 | 15 | 23 |
| 8/B | 8 | 17 | 25 |
| 8/C | 10 | 15 | 25 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|-----------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 11 | TV Sayısı | - |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 25 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 25 | Fotokopi Makinesi Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | - | İnternet Bağlantı Hızı | Fiber VPN |

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016 | 4.500,00 TL | 645,00 TL |
| 2017 | 2.850.00 TL | 392,59 TL |
| 2018 | 3.170.75 TL | - |

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ (2015-2019)

2015-2019 stratejik planında aldığımız hedefleri büyük oranda yakaladık. Okul başarımız her sene artmıştır. Hemen hemen bütün yarışmalara okul olarak katıldık ve hedeflediğimiz başarılarla ulaştık.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Paydaş Analizi

Beşbinevler Şehit Cevdet Çay Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın temel unsurlarından birisi olan katılımçılık ilkesi doğrultusunda müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmekteydi.

Müdürlüğümüzün sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdı.

Paydaş analizi sürecinde Beşbinevler Şehit Cevdet Çay Ortaokulu Müdürlüğü teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerinin asıl etkilediği ve bunlardan nasıl etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Ankette Okulun eğitimi ve öğretimi, öğretmen ve okul memnuniyeti, idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

Paydaş Görüşleri

Müdürlüğümüzde bünyesinde bulunan yaklaşık 16 iç paydaşımıza “Çalışan Memnuniyet Anketi” uygulanmıştır.

İç Paydaş Anketimiz: 216 kişi tarafından yanıtlanmıştır.

Dış Paydaş Anketimiz: 80 kişi tarafından yanıtlanmıştır.

Memnuniyet anketi sonuçları “Beşbinevler Şehit Cevdet Çay Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu”na sunulmuştur.

Alınan paydaş analizi sonuçları ve tespit edilen GZFT analizlerinden yararlanılarak amaç ve hedeflerimizin tespiti daha kolay olmuştur.

Anket Sonuçları:

İç Paydaş Anketimizin Başlıca Cevap Grafikleri

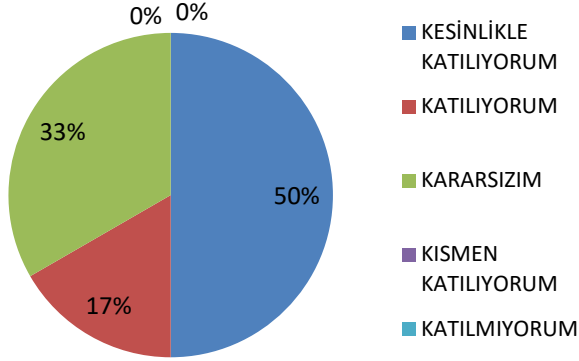
BEŞBİNEVLER ŞEHİT CEVDET ÇAY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN (2019-2023) “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME” ANKET SONUCU

| | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır. | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | Okulun içi ve dışı temizdir. | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. |
|------------------------|--|--|--|---|--------------------------------------|---|--|---|--|------------------------------|--|--|
| Kesinlikle katılıyorum | 93 | 57 | 69 | 66 | 108 | 57 | 87 | 81 | 78 | 78 | 54 | 39 |
| Katılıyorum | 30 | 39 | 51 | 18 | 30 | 36 | 36 | 33 | 30 | 42 | 27 | 24 |
| Kararsızım | 9 | 30 | 9 | 18 | 9 | 27 | 21 | 15 | 12 | 9 | 21 | 39 |
| Kısmen Katılıyorum | 9 | 6 | 15 | 33 | 3 | 15 | 6 | 9 | 12 | 9 | 18 | 15 |
| Katılmıyorum | 9 | 18 | 6 | 15 | 0 | 15 | 0 | 12 | 18 | 12 | 30 | 33 |

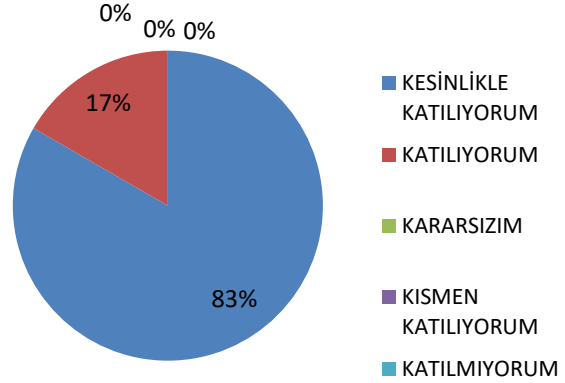
Not: Öğrenci anketi toplam 150 kişiye uygulanmıştır.

BEŞBİNEVLER ŞEHİT CEVDET ÇAY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN (2019-2023)
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUCU

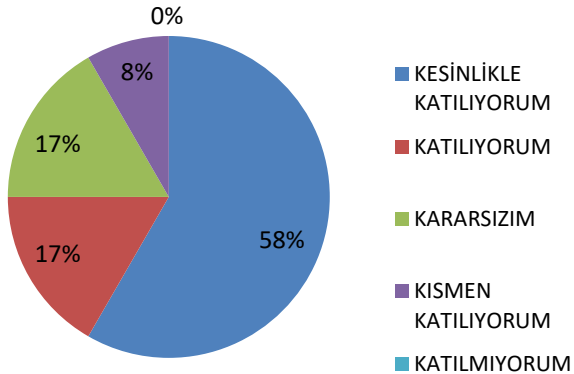
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımı ile alınır.



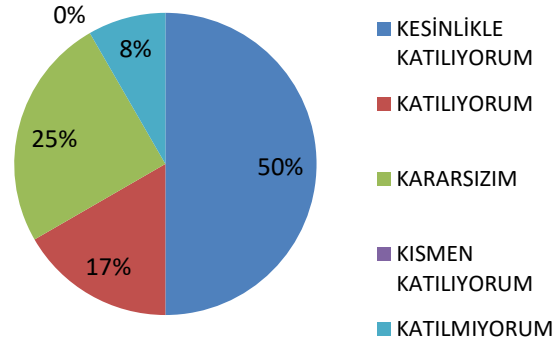
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



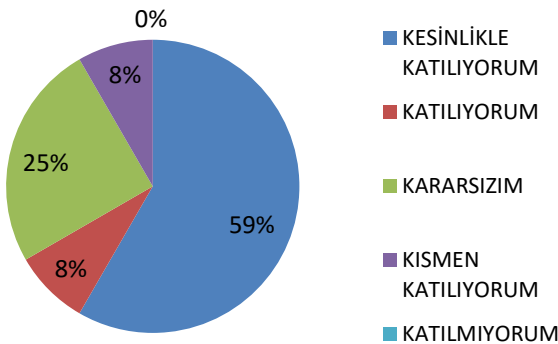
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



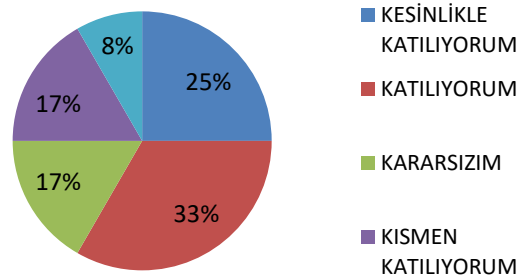
Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



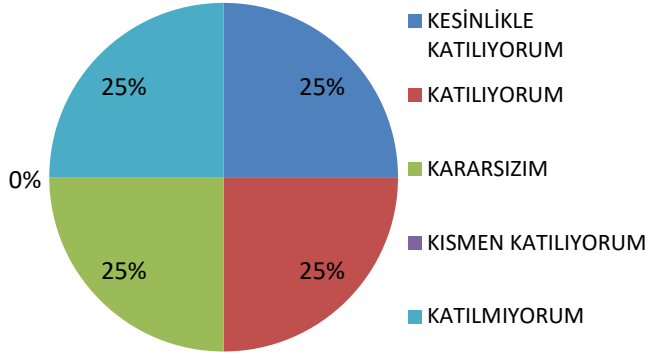
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.



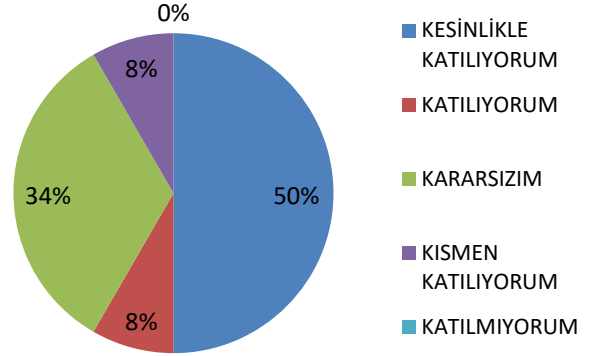
Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



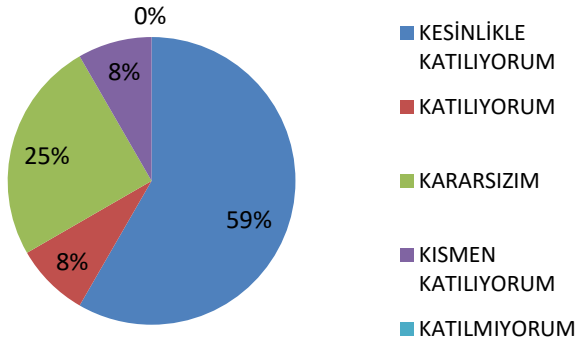
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



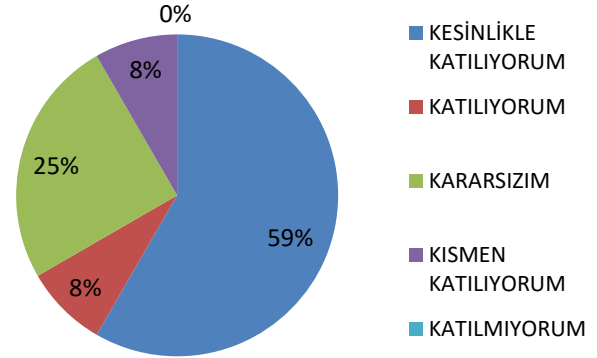
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



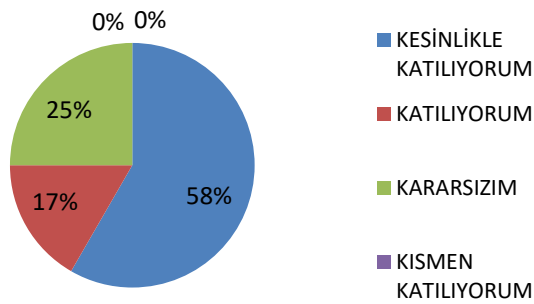
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.



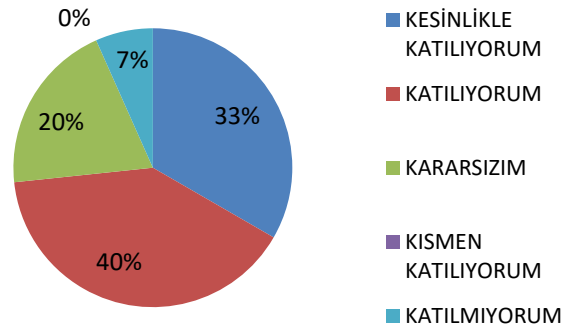
Yöneticilerimiz,yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



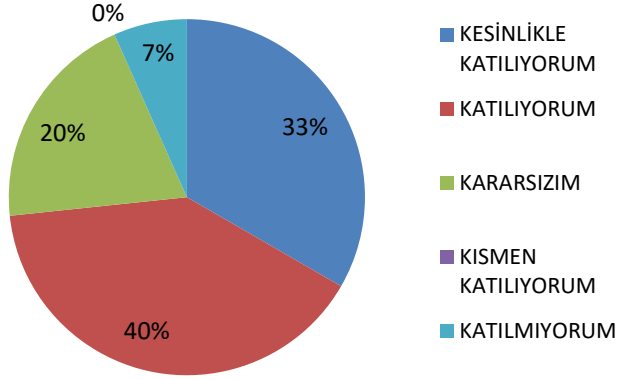
Yöneticiler okulun vizyonunu,stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır



Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



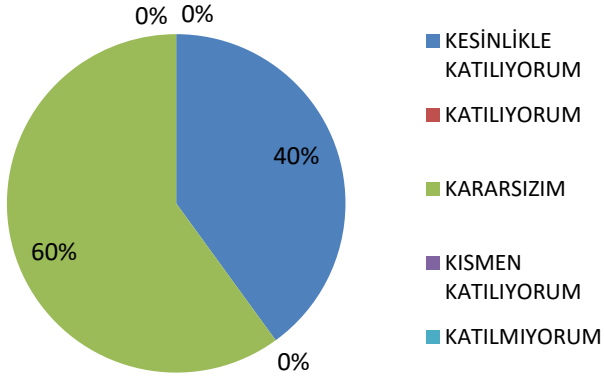
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerimim.



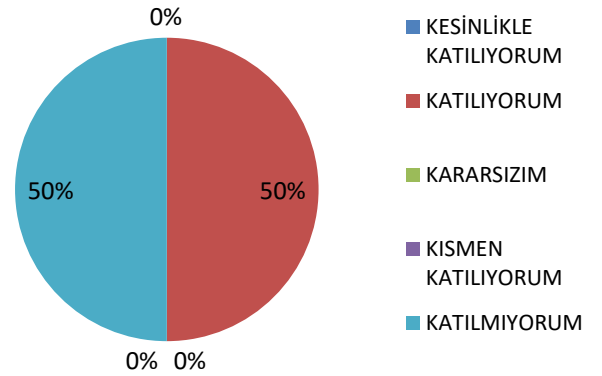
Not: Öğretmen Görüş ve Değerlendirme Anketimiz 16 kişiye uygulanmıştır.

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUCU

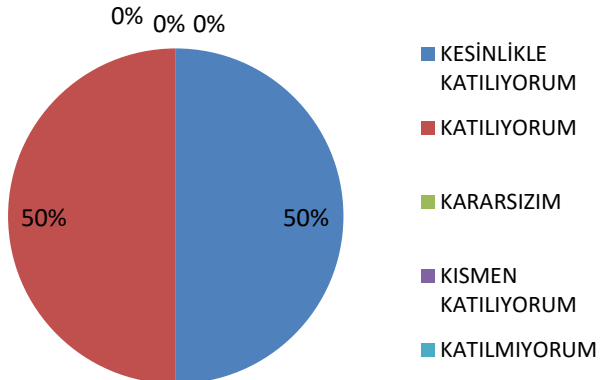
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



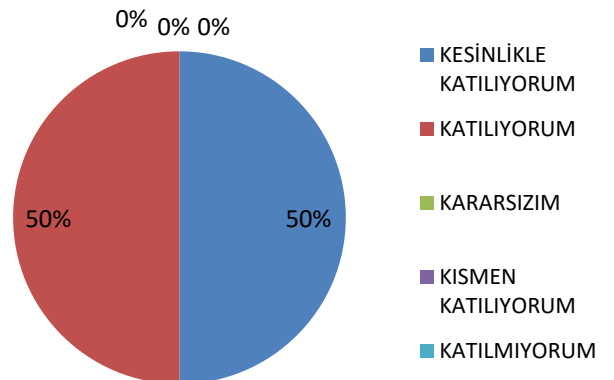
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



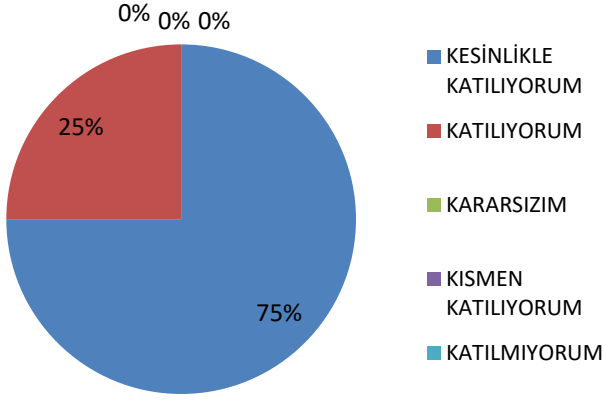
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



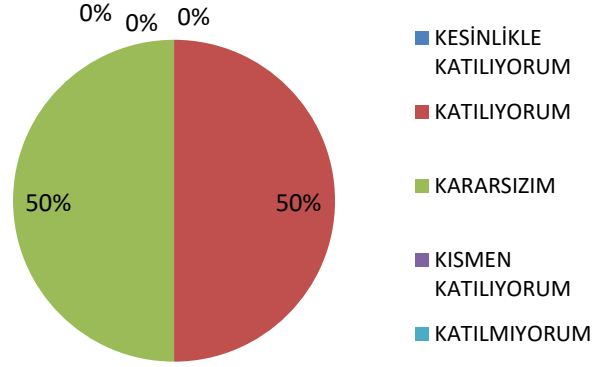
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



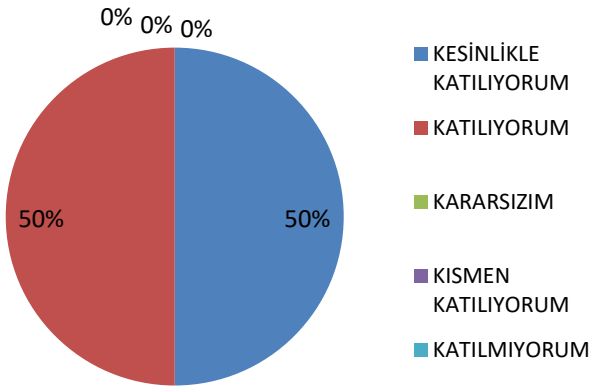
Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.



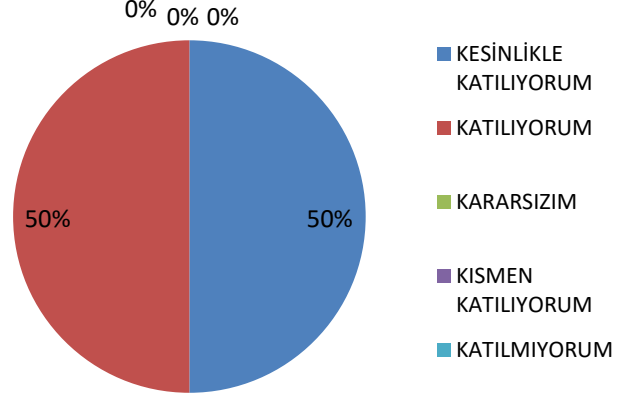
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



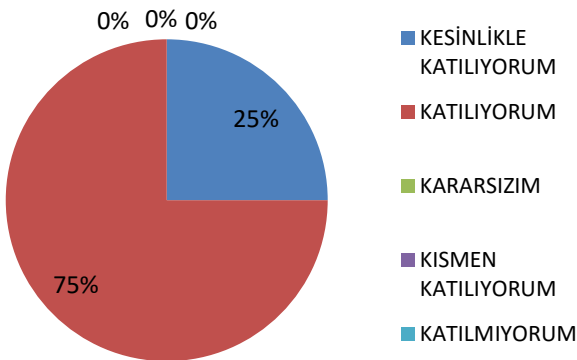
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır



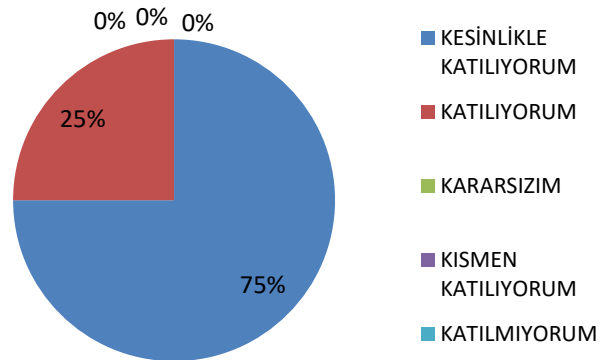
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



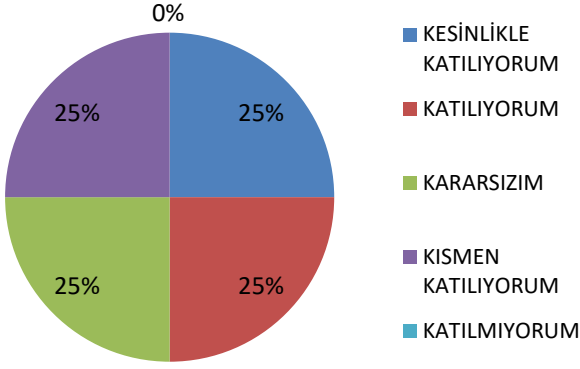
E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



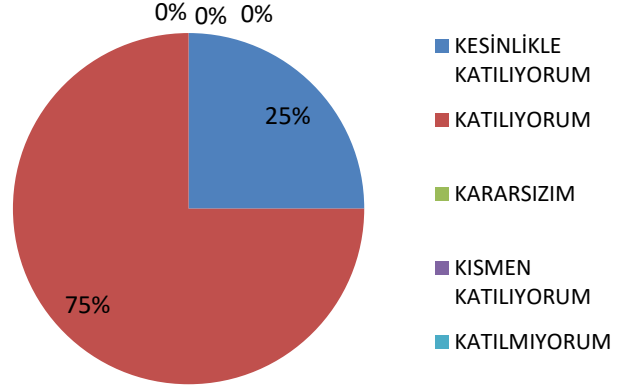
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşacağını düşünüyorum.



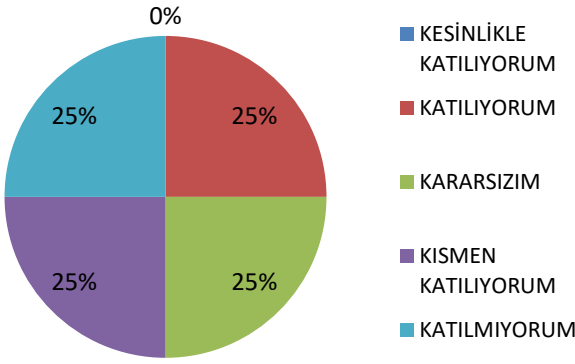
Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.



Not: Veli Görüş ve Değerlendirme Anketimiz 80 kişiye uygulanmıştır.

-Sorulara verilen yanıtların geneline bakacak olursak yüzde olarak olumlu sonuçların alındığı yukarıdaki grafiklerde yüzde olarak görülmektedir.

İç Paydaş Anketimizin Sonuç Raporu:

Toplam 246 kişinin katıldığı öğretmen, veli, öğrenci ve idareci, iç paydaş anketi ekibimiz tarafından ayrıntısıyla analiz edilmiş ve çok yüksek bir oranda müdürlüğümüzün iş ve işlemlerinden memnun kaldıkları, kendini güvende hissettikleri ve okulumuz personeli olmaktan gurur duydukları anlaşılmıştır.

Bazı anket sorularına verilen cevaplardaki kısmi sorunların kaynağının bulunup çözüm üretilmesi gerektiği üst kurulumuzla paylaşılmıştır. Bu anketimizden aldığımız sonuçlarla, temel değerlerimizle, güçlü ve zayıf yönlerimizi tespit etmemiz daha da kolaylaşmıştır. Yine iç paydaş ve dış paydaş anketlerimizin ışığında bakanlığımızın belirlediği amaç ve hedeflerle aynı doğrultuda performans göstergeli stratejiler üretmemiz daha da kolaylaşmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler:

| | |
|---------------------------|---|
| Öğrenciler | Sınıf mevcutlarının fazla olmaması |
| Çalışanlar | Kadromuzun genç ve tecrübeli olması |
| Veliler | Velilerin okula karşı ilgisi ve iyi ilişkiler içinde olunması |
| Bina ve Yerleşke | Okul bina ve bahçemizin yerleşim yerinin uygun yerinde olması |
| Donanım | Özellikle teknolojik açıdan bir eksiklik olmaması |
| Bütçe | Milli Eğitim Müdürlüğü Aktarım Geliri |
| Yönetim Süreçleri | İdare tarafından güzel bir kurum kültürünün oluşturulması |
| İletişim Süreçleri | Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması, kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin ve SMS bilgilendirme sisteminin aktif olarak kullanılması |

Zayıf Yönler:

| | |
|---------------------------|--|
| Öğrenciler | Dezavantajlı öğrenci sayısının fazlalığı, Öğrencilerimizin çoğunluğunun ailevi problemlerden dolayı gereken ilgiyi görememeleri |
| Çalışanlar | Çalışanların empati, örgütsel ve motivasyon yetersizliği |
| Veliler | Velilerin eğitim profilinin düşük olması, velilerin maddi yönden düşük profile sahip olmaları |
| Bina ve Yerleşke | Binanın eski ve yetersizliği |
| Donanım | Okulumuzda fen laboratuvarının yetersizliği, toplantı, spor ve sanat etkinlikleri için salon bulunmaması, kütüphanenin olmaması. |
| Bütçe | Okulumuzun Milli Eğitim Müdürlüğümüz aktarım giderleri haricinde maddi destek alamaması |
| Yönetim Süreçleri | Okullar arasındaki fırsat eşitsizliği |
| İletişim Süreçleri | Velilerimizin öğrencileriyle olan iletişiminin zayıf olması |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|----------------------|---|
| Politik | Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde/kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması |
| Ekonomik | Milli Eğitim Müdürlüğümüzün donanım v.b. konularda okulumuza gerekli yardımı yapması, Yerel ve ulusal projeler (Tubitak, BAKKA) |
| Sosyolojik | Velilerle beraber çeşitli etkinlikler düzenlenmesi |
| Teknolojik | Yeniliklere açık bir ekip olunması |
| Mevzuat-Yasal | Mevzuat ve yasal değişikliklerin devamlı takip edilmesi |
| Ekolojik | Okulumuz bahçesinde ağaçlandırma ve çiçek yapılması ve onların gözlemlenmesi |

Tehditler

| | |
|----------------------|---|
| Ekonomik | Velilerimizin gelir düzeyinin düşük olması |
| Sosyolojik | Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler |
| Mevzuat-Yasal | Mevzuatın yanlış yorumlanması |
| Ekolojik | Hava kirliliği açısından kötü durumda olması |

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM | EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTE | KURUMSAL KAPASİTE |
|-------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| Okula Devam/ Devamsızlık | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | Öğretim Yöntemleri | Bina ve Yerleşke |
| Yabancı Uyruklu Öğrenciler | Ders Araç Gereçleri | Donanım |
| | Teknoloji Kullanımı | Temizlik, Hijyen |
| | | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

| | |
|---|-------------------------------------|
| 1 | Okula Devam/ Devamsızlık |
| 2 | Okula Uyum, Oryantasyon |
| 3 | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler |
| 4 | Yabancı Uyruklu Öğrenciler |

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

| | |
|---|---|
| 1 | Akademik Başarı |
| 2 | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim |
| 3 | Öğretim Yöntemleri |
| 4 | Ders Araç Gereçleri |
| 5 | Teknoloji Kullanımı |
| 6 | Düzenli veli toplantı ve ziyaretlerinin yapılması |

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

| | |
|---|------------------|
| 1 | Bina ve Yerleşke |
| 2 | İletişim |
| 3 | Temizlik, Hijyen |
| 4 | Donanım |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Karşılaştığı sorunlara akılcı çözümler üreten, hür ve demokratik düşünen, bilimsel metotlarla eğitilmiş, çağdaş düşünce yapısına sahip, yaratıcı, bilinçli ve kendine güvenen bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizin zeka düzeyleri kabiliyetleri ölçüsünde en üst düzeye çıkararak onların eğitimine karşı olumlu tutum geliştirmeleri sağlamak ve teknolojinin en son teknikleriyle yenilikçi toplum tarafından benimsenen ve örnek gösterilen eğitim ve öğretim yuvası olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- *Atatürk ilke ve devrimlerini, bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.
- *Gelişmede bilimsellik ve akılcılığı temele alırız.
- *İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
- *Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.
- *Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.
- *Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.
- *Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- *Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- *Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.

*Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.

*Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.

*Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.

*Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.

*Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimini bir parçası olduğuna inanırız.

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

STRATEJİK AMAÇ 1.1

Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.1

Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 98 | 99 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.2 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 1 |
| PG.1.1.3 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| PG.1.1.4 | Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımına ilişkin yardım yapılan öğrenci oranı (%) | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|------------------------------------|-----------------------|
| 1.1.1 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01/03/2019-31/12/2023 |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan yabancı uyruklu öğrencilerimizin devamsızlık nedenlerinin çözümüyle ilgili bir komisyon kurulacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve idare | 01/03/2019-31/12/2023 |
| 1.1.4 | Şartları elverişsiz öğrenciler tespit edilecek ve sene boyunca takip edilecektir. Öğrenciler arasında ortaya çıkan problemlerin çözümü ertelenmeden sağlanacaktır. | Rehberlik Servisi ve Okul İdaresi | 01/03/2019-31/12/2023 |
| 1.1.5 | Özel eğitim alması gereken öğrencilerin özel eğitim ortamlarına erişimleri sağlanacaktır. | Özel Eğitim ve Rehberlik | 01/03/2019-31/12/2023 |

STRATEJİK AMAÇ 1.2

Okulumuzdaki öğrencilere okuma alışkanlığını kazandırarak, öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, sosyal sorumluluk bilincinde sağlıklı ve mutlu öğrencilerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 1.2.1

2019-2023 yılları arasında öğrencilerimizin okudukları kitap sayıları ile, okul kitaplığındaki kitap sayılarını artırmak.

Stratejik Hedef 1.2.2

Öğrencilerin akademik başarı düzeylerine, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranını en az % 2 artırmak.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1 | Önceki yıllarda okunan kitap sayısı | 756 | 800 | 850 | 900 | 1000 | 1100 |
| PG. 2.2.2 | Okul kitaplığı ve sınıf kitaplığındaki kitap sayısını arttırmak | 25 | 35 | 40 | 45 | 47 | 50 |
| PG. 2.2.3 | Kitap toplama kampanyası | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|---------------------------|--------------------------|
| 2.2.1 | Sınıflarında en çok kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi | OGYE, Okul İdaresi | 01/01/2019 31/12/2023 |
| 2.2.2 | Yarışmaların düzenlenmesi | OGYE, Türkçe öğretmenleri | 05/05/2019 31/12/2023 |
| 2.2.3 | Eğitici kitapların temin edilerek öğrencilere sunulması | OGYE, Türkçe Öğretmenleri | 05/05/2019 31/12/2023 |

STRATEJİK AMAÇ 1.3

Sosyal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayılarını artırmak.

Stratejik Hedef 1.3.1

Öğrencilerimizin Eğitim öğretim yılı içerisinde sosyal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısını artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 1.3.2

Kurum kültürünün yerleştiği, öğretmenlerimizin yeterliklerinin ve performanslarının geliştirildiği, hizmet içi eğitimlere önem veren işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.3.1 | Okul içerisinde çeşitli konularda sosyal ve kültürel yarışmaların düzenlenmesi(katılan öğrenci sayısı) | 40 | 50 | 80 | 80 | 85 | 90 |
| PG. 1.3.2 | Futbol Turnuvaları (turnuva sayısı) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| PG. 1.3.3 | Voleybol Turnuvaları Düzenlenmesi (turnuva sayısı) | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PG. 1.3.4 | Bocce turnuvasına katılan öğrenci ve takım sayısını arttırmak | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| PG. 1.3.5 | Sporcu lisanslı öğrenci sayısını arttırmak | 40 | 40 | 40 | 42 | 43 | 45 |
| PG.1.3.6 | Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%) | 5 | 10 | 12 | 13 | 15 | 20 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|--|-----------------------|
| 1.3.1 | Okul içerisinde çeşitli konularda sosyal ve kültürel yarışmaların düzenlenmesi | OGYE, Branş Öğretmenleri | 05/05/2019-31/12/2023 |
| 1.3.2 | Okulumuzun okullar arası sportif müsabakalara katılımların sağlanması (Okul Aile Birliği Katkılarıyla) | OGYE, Beden eğitimi Öğretmeni, Okul idaresi | 06/05/2019-31/12/2023 |
| 1.3.3 | Sınıflar arası futbol, voleybol, bocce turnuvaları düzenlenmesi | Okul Aile Birliği, Beden Eğitimi Öğretmeni, Okul İdaresi | 01/02/2019-31/12/2023 |
| 1.3.4 | Voleybol Turnuvaları Düzenlenmesi | Okul Aile Birliği, Beden Eğitimi Öğretmeni, Okul İdaresi | 01/03/2019-31/12/2023 |
| 1.3.5 | Badminton turnuvasına katılan takım sayısını arttırmak | Okul Aile Birliği, Beden Eğitimi Öğretmeni, Okul İdaresi | 01/03/2019-31/12/2023 |
| 1.3.6 | Öğrenciler sportif faaliyetler konusunda desteklenecektir. | Okul Aile Birliği, Beden Eğitimi Öğretmeni, Okul İdaresi | 01/03/2019-31/12/2023 |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 2.1

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kullanılabilir alanlarını iyileştirmek.

Stratejik Hedef 2.1.1

Okulumuz bahçesinde ve bina içinde düzenlemeler yaparak, mevcut alanımız azami kullanılabilir hale dönüştürülecektir.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Okulumuz bahçesinde yapılan çalışmaların sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| PG.2.1.2 | Bina içinde yapılan çalışmaların sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|--|-----------------------|
| 2.1.1 | “Okul Bahçesinin Düzenlenmesi” projesi | OGYE, Okul aile birliği, Okul idaresi | 01/06/2019-31/12/2023 |
| 2.1.2 | Kodlama ve müzik sınıfı oluşturulması | OGYE, Okul aile birliği, Okul idaresi | 01/06/2019-31/12/2020 |

Stratejik Hedef 2.1.2

Okulda sportif faaliyetlerin planlanarak, 2019 yılında 2 sportif faaliyetin düzenlenmesi ve plan döneminde bu sayının 6'ya çıkarılması.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.2.1 | Okulumuz bünyesinde yapılan sportif faaliyet sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------|--|-------------------------|-----------------------|
| 2.1.2.1 | Bocce, futbol, voleybol ve masa tenisi turnuvalarının düzenlenmesi | Beden Eğitimi Öğretmeni | 01/06/2019-31/12/2020 |

STRATEJİK AMAÇ 2.2

Okul ve veli iletişimini geliştirmek.

Stratejik Hedef 2.2.1

Velilerimiz ile okulumuz arasındaki iletişim geliştirilecektir.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1.1 | Velilere çeşitli konularda eğitmek ve bilgilendirmek için broşür, mektup vb. hazırlanan materyal sayısı(sayı) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| PG.2.2.1.2 | Okul sitesine girilen yıllık haber sayısı | 20 | 22 | 23 | 25 | 50 | 35 |
| PG.2.2.1.3 | Velilere ve diğer paydaşlara çeşitli konularda öğretmen, yönetici veya dış katılımcı yoluyla verilen seminer sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------|--|---------------------------------|-----------------------|
| 2.2.1.1 | Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet etmek. | Okul Müdürü | Her yıl dönem boyunca |
| 2.2.1.2 | Okul internet sitesini güncel tutmak. | Okul Web Sitesi Ekibi | Her yıl dönem boyunca |
| 2.2.1.3 | Okul girişinde bulunan "Dilek ve Öneri" kutusunu işler tutmak. | Müdür Yardımcısı | Her yıl dönem boyunca |
| 2.2.1.4 | Velilere Yönelik Bilgilendirici materyaller hazırlamak ve dağıtmak | Bilişim Teknolojileri Öğretmeni | Her yıl dönem boyunca |

Stratejik Hedef 2.2.2

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.2.1 | Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.2.2.2.2 | Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.2.2.2.3 | Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%) | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 |
| PG.2.2.2.4 | Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı(%) | 80 | 85 | 90 | 93 | 94 | 95 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------|---|---|---------------------|
| 2.2.2.1 | Öğrencilerimiz memnundur. | Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler | Eğitim-Öğretim Yılı |
| 2.2.2.2 | Bütün öğrencilerimiz tamamlamıştır. | Okul İdaresi, Rehber Öğretmen ve Diğer Branş Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Yılı |
| 2.2.2.3 | Okulumuzda veli toplantıları velilere zamanında bildirilmektedir. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim Yılı |
| 2.2.2.4 | DYK'lara öğrencilerin azami katılımının sağlanması. | Ders Öğretmenleri | Eğitim-Öğretim Yılı |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3.1

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.1

Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.2 | Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| PG.3.1.3 | Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.4 | Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Uygulamalı dersler için atölye sayısı (mesleki eğitim kurumları) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.5 | Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.6 | Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| PG.3.1.7 | Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.8 | Okulumuzda/Kurumumuzda Pansiyon doluluk oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.9 | Okulumuzda/Kurumumuzda Okulumuzda/Kurumumuzda Z kütüphanesi bulunma durumu (0-1) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.10 | Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.11 | Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı | 87 | 87 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.3.1.12 | Okulumuzda/Kurumumuzda Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı (mesleki eğitim kurumları) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.13 | Okulumuzda/Kurumumuzda Savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu alanlara yönelik açılan dal sayısı (0-1) (mesleki eğitim kurumları) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.14 | Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.15 | Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|----------------------------------|----------------------|
| 3.1.1. | Okulumuzda atölyemiz yoktur. | | |
| 3.1.2 | Lisansüstü eğitim alan personelimiz bulunmamaktadır. | | |
| 3.1.3 | Okulumuzda resim veya müzik atölyemiz yoktur. | | |
| 3.1.4 | Okulumuz kapsamında değildir. | | |
| 3.1.5 | İhtiyaç halinde kullanılabilir durumda. | Okul İdaresi | Eğitim –Öğretim Yılı |
| 3.1.6 | Öğretmen başına düşen öğrenci sayımız ideal durumdadır. | Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler. | Eğitim –Öğretim Yılı |
| 3.1.7 | Okulumuzda öğrenci sayısı 30 dan fazla olan şube yoktur. | | |
| 3.1.8 | Okulumuzda pansiyon yoktur. | | |
| 3.1.9 | Okulumuzda Z kütüphane kurulumu için uygun ortam sağlanacaktır. | Okul İdaresi | 2019 |
| 3.1.10 | Okulumuz öğretmenlerini Yabancı Dil sınavına katılması için teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Yılı |
| 3.1.11 | İş güvenliği eğitimi alan personel sayımız arttırılacaktır. | Okul İdaresi | 2019 |
| 3.1.12 | Okulumuz kapsamında değildir. | | |
| 3.1.13 | Okulumuz kapsamında değildir. | | |
| 3.1.14 | Ulusal- Uluslararası yarışmalar hakkında öğretmen ve öğrencilerimiz bilgilendirilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Yılı |
| 3.1.15 | Müdürlüğümüz aynı ilgiyle çalışmaya devam edecektir. | Okul İdaresi | 2019-2023 |

IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| Genel Bütçe | 1000 | 1500 | 2000 | 2500 | 3000 | 10.000 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 500 | 750 | 1000 | 1000 | 1250 | 4500 |
| TOPLAM | 1500 | 2250 | 3000 | 3500 | 4250 | 14.500 |

V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

| STRATEJİK PLAN ÜST KURULU | | | |
|---------------------------|----------------|--|------|
| SIRA NO | ADI SOYADI | GÖREVİ | İMZA |
| 1 | İDRİS KINSAKAL | OKUL MÜDÜRÜ | |
| 2 | SEBİYE TANGAÇ | MÜDÜR YARDIMCISI | |
| 3 | SEFA KAYA | ÖĞRETMEN | |
| 4 | ORHAN TOKAN | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI | |
| 5 | AYŞE ÜNAL | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | |



T.C.
KARABÜK VALİLİĞİ
Beşbinevler Şehit Cevdet Çay Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı : 26128853-602.04.01-E.119157
Konu : 2019/2023 Okul Stratejik Plan

03.01.2020

BEŞBİNEVLER ŞEHİT CEVDET ÇAY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ'NE,

Beşbinevler Şehit Cevdet Çay Ortaokulu Müdürlüğünün Milli Eğitim Bakanlığı ve Karabük İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları doğrultusunda hazırlanan 2019/2023 Stratejik Plan'ın yürürlüğe konması uygun bulunmuştur.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde Olurlarınıza arz ederim.

Sebiye TANGAÇ
Müdür Yardımcısı

Olur
02/01/2020

İdris KINASAKAL
Okul Müdürü

Adres: 75.Yıl Mahallesi 25 no sok no:1
5000 evler/KARABÜK
Elektronik Ağ:
e-posta:709119@meb.k12

Ayrıntılı bilgi için: Barış BOZAN
Memur
Tel:0370 433 2570
Faks: